**经济与管理学部**

**经管书院学生助管、辅导员助理应聘简历**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 政治面貌 |  | | 民族 |  | 籍贯 |  |
| 手机号码 |  | | E-mail |  | | |
| 可工作时间  （请打√） |  | 周一 | 周二 | 周三 | 周四 | 周五 |
| 上午 |  |  |  |  |  |
| 下午 |  |  |  |  |  |
| 应聘岗位  （请打√） | □党建中心 | | | □行政事务中心 | | |
| □辅导员助理 | | | □学生事务中心 | | |
| 工作经历  （如有请填） |  | | | | | |
| 本科院校 |  | | | | | |
| 本科专业 |  | | | 就读时间 |  | |
| 大学期间学生工作经历 |  | | | | | |
| 曾获荣誉 |  | | | | | |
| 个人兴趣  或特长 |  | | | | | |
| 备注 |  | | | | | |